

事業報告書

団体名			
事業名			
実施場所			
対象者(人数)			
本事業の目的			
事業の内容			
事業評価 (この事業において どのような効果・影 響がありましたか ?)			
事業費総額		支援金額	

※事業の様子分かる写真をメールもしくは CD-R等に保存し、お送り下さい。

事業収支決算書

【団体名】	【事業名】
-------	-------

<収入の部>

科 目	予 算	決 算	内 訳
支 援 金 額			
共 催 者 負 担 金			
他機関からの支援金			
寄附金・協賛金収入			
会 費 収 入			
広 告 ・ 事 業 収 入			
自 己 負 担 金			
()			
()			
合 計			

<支出の部>

科 目	予 算	決 算	内 訳
給与・手当(人件費)			
福 利 厚 生 費			
会 議 費			
旅 費 交 通 費			
通 信 運 搬 費			
物 品 購 入 費			
備品・消耗品費			
印 刷 費			
燃 料 費			
水 道 光 熱 費			
保 險 料			
諸謝金(謝礼金)			
()			
()			
合 計			

科目： _____ 科目合計： _____ ページ内小計： _____

領収証添付台紙

※台紙はコピーしてお使い下さい。

※提出はコピーで結構です。

※コピー後、すべての数字がはっきりと読み取れるか確認して下さい。